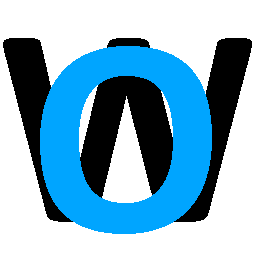
Project plan



CeeLearnAndDo

WijOnt:

Halil, Jelle, Rowan

18 februari 2021

Versie 1.0

Inhoud

[Inleiding 3](#_heading=h.gjdgxs)

[Doelstellingen 4](#_heading=h.30j0zll)

[Benodigdheden 4](#_heading=h.1fob9te)

[Takenlijst 4](#_heading=h.3znysh7)

[Planning 5](#_heading=h.2et92p0)

# Inleiding

De applicatie wordt gemaakt voor CeeLearnAndDo en door WijOnt. CeeLearnAndDo levert diensten op het gebied van.NET consultancy. De ervaren consultants worden ingeschakeld voor verschillende opdrachten waarbij het gaat om het aanbieden van .NET expertise. De opdrachten variëren van het begeleiden van een ontwikkelteam en het ontwikkelen van een databasemodel tot het opzetten van architecturen en het ontwikkelen van bedrijfskritische applicaties.

In dit project plan staat hoe wij dit project gaan aanpakken en wat wij hier voor nodig hebben.

Ook maken wij gebruik van Sprint planning. Een sprint is een periode van 2 weken met de back-logs, die af moet zijn tijdens een sprint. Van de groep wordt een goede communicatie verwacht die (in de groep zelf) voornamelijk over Discord zal verlopen. Overleg met de klant en eventuele andere derde partijen, zal vaak op teams plaatsvinden.

# Doelstellingen

Wij als WijOnt willen alle benodigdheden in de website verwerken en een webapplicatie maken, dat de klant en WijOnt er tevreden zal zijn.

# Benodigdheden

* Ms Visual Studio 2017
* ASP.NET .NET Core 2.2 MVC
* Github
* Trello
* Discord
* Scrum
* Teams

# Takenlijst

* **Gebruikersaccounts:** Men wil graag bezoekers de mogelijkheid geven om een account te registreren zodat zij hiermee vragen kunnen stellen en kunnen reageren op artikelen.
* **Kennisbank:** De plek op de site waar gebruikers vragen kunnen stellen. Het is daarna mogelijk voor een consultant om de vraag te beantwoorden en de vraag en het antwoord te publiceren.
* **Artikelen:** De mogelijkheid om artikelen te tonen. Deze artikelen kunnen eventueel sourcecode in diverse programmeertalen bevatten waarvan de opmaak behouden moet blijven, en multimedia elementen zoals afbeeldingen en video’s.
* **Reacties:** Gebruikers kunnen reageren op artikelen. De reacties moeten wel worden gecontroleerd door de sitebeheerder vóór deze worden getoond, en ook eventueel achteraf onzichtbaar kunnen worden gemaakt.
* **Consultants:** Een pagina met foto’s en namen van de consultants, met de mogelijkheid door te klikken naar omschrijvingen/profielen van de consultants en links naar hun gepubliceerde artikelen.
* **Mail-a-friend:** Mogelijkheid om een bekende attent te maken op een artikel op de site door een mail te sturen met een link naar dat artikel. Ook sociale media links zijn gewenst.
* **Contactpagina:** Men wil graag een pagina waar bezoekers contactinformatie kunnen zien en een bericht kunnen sturen.
* **Gebruikersbeheer:** Het is voor de sitebeheerders mogelijk om accounts van gebruikers en van consultants te maken en deactiveren. Ook moet het mogelijk zijn om een account te veranderen in een gebruiker, een consultant of beheerder. Van de hoofdbeheeraccount mag alleen het wachtwoord worden gewijzigd.

# Planning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Taken | Uren | Doorlooptijden |
| Gebruikersaccount | 5 |  |
| Kennisbank | 10 |  |
| Artikelen | 8 |  |
| Reacties | 7 |  |
| Consultants | 8 |  |
| Mail-a-Friend | 10 |  |
| Contactpagina | 4 |  |
| Gebruikersbeheer | 10 |  |